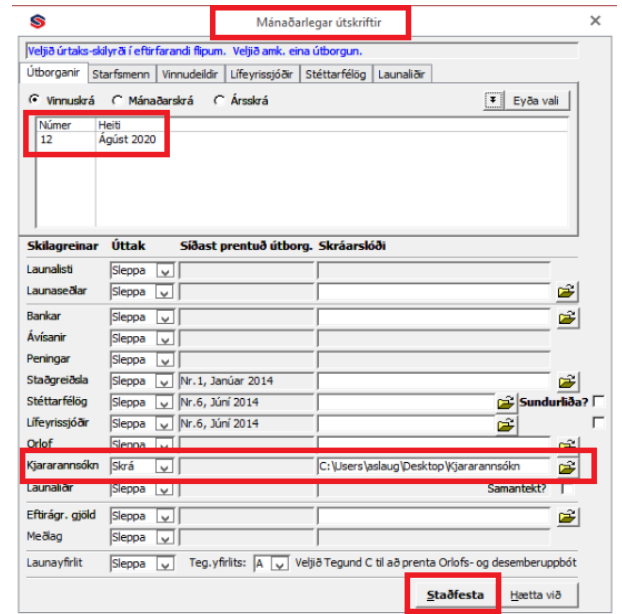


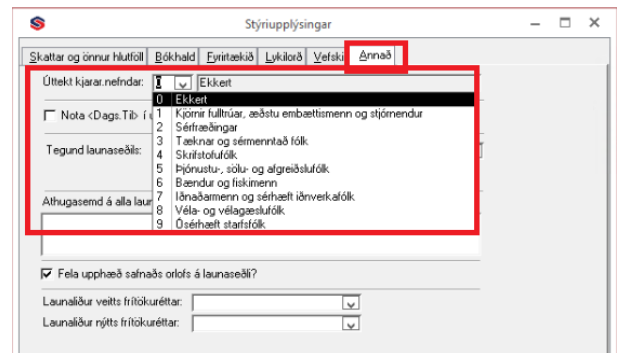
Kjararannsóknarnefnd

Þau fyrirtæki sem nefndin semur við geta sent henni skýrslur á einfaldan hátt. Þegar skýrsla er gerð er farið í *Regluleg vinnsla, Mánaðarlegar útskriftir* og valin útborgun. Sérstakt val er fyrir *Kjararannsóknarskilagrein*.



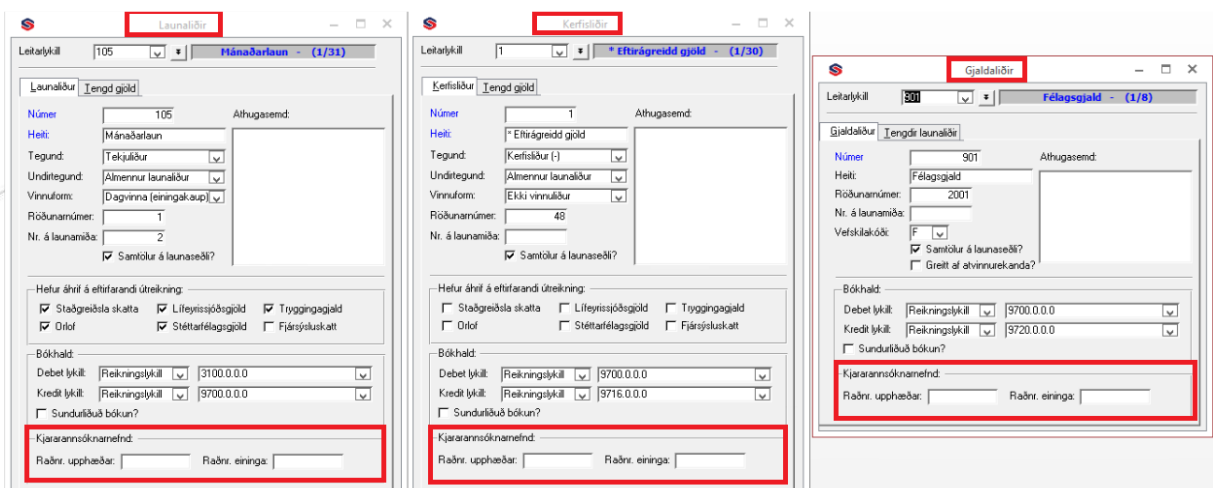
The screenshot shows the 'Mánaðarlegar útskriftir' (Monthly Reports) window. At the top, there are tabs for 'Vinnuskrá', 'Mánaðarskrá', and 'Ársskrá'. Below these, there are fields for 'Númer' (12) and 'Heiti' (Agúst 2020). A table of 'Skilgreinar' (Reports) is visible, with 'Kjararannsókn' (Wage Survey) highlighted in red. The 'Úttak' (Output) column for 'Kjararannsókn' shows the file path 'C:\Users\jlaug\Desktop\Kjararannsókn'. At the bottom right, there is a 'Staðfesta' (Confirm) button.

1. Skráið fyrst tegund úttektar í *Stýriupplýsingar, Annað*.



The screenshot shows the 'Stýriupplýsingar' (Management Information) window. The 'Annað' (Other) tab is selected. A list of report types is shown, with 'Ekkert' (None) selected. Below the list, there are checkboxes for 'Fela upphæð safnaðs orlofs á launaseðli?' (Hide vacation pay on wage slip?) and fields for 'Launaliður veitts fríkoruréttar' (Vacation entitlement) and 'Launaliður nýtt fríkoruréttar' (New vacation entitlement).

2. Skráið Í *Launaupplýsingar*.
Raðnúmer upphæðar og Raðnúmer einingar í *Launaliðir*,
Gjaldaliðir og Kerfisliðir skv. upplýsingum frá *Kjarar.nefnd*.

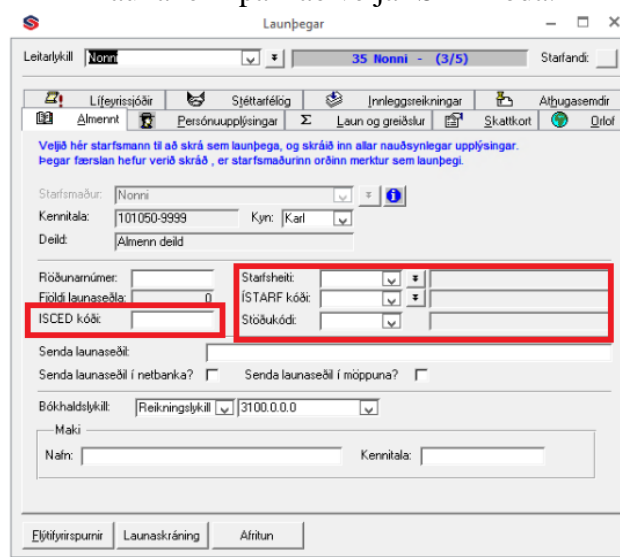
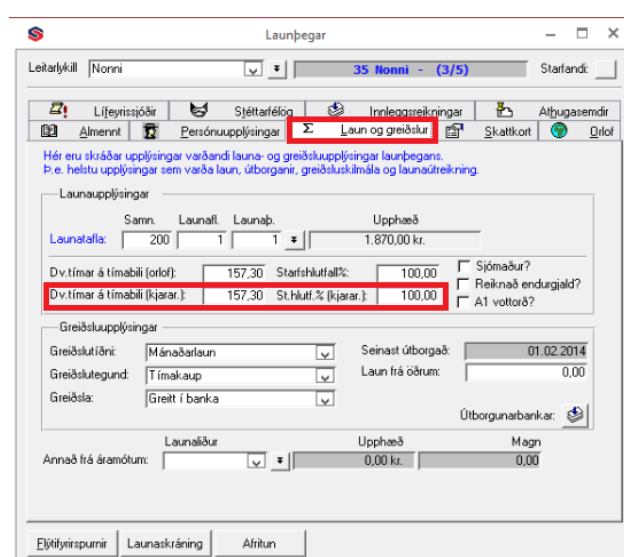


Three screenshots showing the 'Launaliðir' (Wage Slip), 'Kerfisliðir' (System Slip), and 'Gjaldaliðir' (Debit Slip) windows. Each window has a 'Leitarlykill' (Search Key) field and a 'Tengd gjöld' (Related Debts) section. The 'Launaliðir' window shows a search key of 105 and a wage slip for August 2020. The 'Kerfisliðir' window shows a search key of 1 and a system slip for August 2020. The 'Gjaldaliðir' window shows a search key of 901 and a debit slip for August 2020. In each window, the 'Kjararannsóknarnefnd' (Wage Survey Committee) field is highlighted in red.

3. Yfirlit Starfsstéttir og starfslýsingar.



4. Yfirlit þarf hvern launþega fyrir sig og merkja við Starfsheiti, ÍSTARF kóði, Stöðukóði og ISCED kóði. Undir flípanum Laun og greiðslur þarf að merkja við Starfshlutfall og Starfshlutfall kjararannsóknarnefndar. Undir Almennt, Deildir, Launakerfi þarf að velja ÍSAT kóða.

Þjónustuborð Stólpa veitir allar nánari upplýsingar um uppsetningu fyrir kjararannsóknarnefnd.